

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 7  
от 02.07.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МАУ ДО СШ «Иппон»  
От 02.07.2024 № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приеме лиц на программы дополнительного образования**  
**спортивной подготовки в муниципальное автономное учреждение**  
**дополнительного образования «Спортивная школа «Иппон» г.**  
**Улан-Удэ»**

2024 г.

г. Улан-Удэ

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по видам спорта в МАУ ДО «Спортивная школа «Иппон» г.Улан-Удэ (далее -Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка. Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Приказ Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки" и другими законодательными актами РФ, нормативными документами учреждения

1.2. Минимальный возраст обучающихся при зачислении в спортивную школу на обучение определяется дополнительными общеобразовательными программами спортивной подготовки по видам спорта при условии соблюдения организационно-методических и медицинских требований по заявлению родителей (законных представителей) или обучающегося, достигшего 14 лет.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, отчисления обучающихся из учреждения, регламентирует прием желающих лиц заниматься спортом или перспективных спортсменов для совершенствования спортивного мастерства по дзюдо, для освоения спортивных программ в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, обеспечивает реализацию конституционных прав граждан исходя из принципов общедоступности, бесплатности и реализации государственной политики в области физической культуры и спорта.

## **2. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо»**

2.1. Настоящее Положение регламентирует правила приёма детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки по видам спорта (далее- Программам) учреждение желающих заниматься дзюдо или перспективных спортсменов для совершенствование спортивного мастерства (далее - поступающих) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие). Зачисление оформляется приказом директора спортивной школы, на основании решения приемной комиссии.

2.2. При приёме детей на обучение по Программам требования к уровню их образования не предъявляются.

Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в спортивная школа проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование.

Предоставление преимущественного права зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки детей участников специальной военной операции, при условии их успешного прохождения индивидуального отбора.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в спортивную школу создаются приемная и апелляционная комиссии.

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор спортивной школы или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является директор спортивной школы (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом спортивной школы.

2.3. Не позднее чем за месяц до начала приема документов на своем информационном стенде и официальном сайте спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт спортивной школы) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в спортивную школу;
- о) образец заявления о приеме на обучение по Программам (далее - заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.4. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по Программам, определяется Учредителем спортивной школы в соответствии с муниципальным заданием. Спортивная школа вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информации о стоимости обучения по каждой Программе, размещается на своём информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними законных представителей поступающих.

2.5. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, спортивная школа может проводить дополнительный приём поступающих.

### **3. Организация приёма поступающих.**

3.1. Организация приёма и зачисления поступающих осуществляется администрацией спортивной школы.

3.2. Сроки приёма документов определяются администрацией спортивной школы и оформляются приказом директора в соответствующем году.

3.3. Приём в учреждение на обучение по Программам, осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. В заявлении о приёме в спортивную школу указываются следующие сведения:

- а) наименование Программы, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом спортивной школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.2. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном организацией).

д) при наличии оснований - справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

3.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.3 и 3.4 Положения, подаются одним из следующих способов:

а) лично в спортивную школу;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты спортивной школы или электронной информационной системы спортивной школы, в том числе с использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.5. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.6. Спортивная школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по Программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.7. Спортивная школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.8. Спортивная школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по Программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

#### **4. Основание для отказа в приеме документов**

- наличие медицинских противопоказаний для занятий ребенком спортом;
  - отсутствие вакантных мест;
  - непрохождение либо отказ от прохождения процедуры индивидуального отбора;
  - возраст ребенка ниже либо выше минимального значения предусмотренного Программой;
  - не предоставление документов, указанных в пункте 3.
- Отказ в приеме заявления по иным основаниям не допускается.

#### **5. Порядок перевода обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта**

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой по Программе осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения данной программы.

#### **6. Основания и порядок отчисления.**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения;

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 (пятнадцати лет), отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации спортивной школы.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по

инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора спортивной школы, об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора спортивной школы об отчислении обучающегося.

## **7. Восстановление обучающихся.**

7.1. Лица, проходившие обучение по Программе, имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований.

7.2. Восстановление на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) либо по личному заявлению лица достигшего 14 лет.

## **8. Организация внутреннего перевода лиц, проходящих спортивную подготовку**

8.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа по годам спортивной подготовки, и/или с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, производится на основании распорядительного акта (приказа директора).

8.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих этапам спортивной подготовки, (результатов промежуточной аттестации спортсменов), при отсутствии медицинских противопоказаний.

Для этого в программах в соответствии с федеральными требованиями дополнительного образования по спортивной подготовки по видам спорта разработаны переводные нормативы по ОФП и СФП для перевода на следующий год спортивной подготовки внутри этапа с учетом сдачи ОФП и СФП.

8.3. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, досрочно, в следующие группы по годам подготовки внутри этапа, и/или с одного этапа подготовки на следующий этап, осуществляется при условии выполнения требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта и сдаче установленных контрольно-переводных нормативов ОФП и СФП, соответствующих этапу спортивной подготовки.

8.4. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, могут решением органа самоуправления организации продолжить спортивную подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.